

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

(МАОУ СОШ №2)

623750, Свердловская обл., г. Реж, ул. Спортивная1а,  
тел. 8(34364) 3-10-25 (доб. 2), e-mail: school2rezh@mail.ru

**ПРИКАЗ**

г. Реж

№165А/01-11-УВ

27.08.2025г.

**Об организации горячего питания и предоставлении льготного питания обучающимся МАОУ СОШ №2 в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2025/2026 учебном году для обучающихся 1–11-х классов МАОУ СОШ №2 горячее и льготное питание.
2. Установить режим работы МАОУ СОШ № 2 с учетом увеличения времени перемен для приема пищи: продолжительность перемен между уроками для приема пищи не менее 20 мин (Приложение 1).
3. Назначить ответственным за организацию питания учащихся зам директора по УВР Федоровских А.В.
4. На основании Закона Свердловской области №7803 ст. 22 п.2 от 15.07.2013 об установлении категорий обучающихся, которые обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предоставить со 01.09.2025 года обучающимся 1–11-х классов:
  - бесплатное одноразовое питание (Приложение 2);
  - бесплатное двухразовое питание (Приложение 3).
5. Классным руководителям организовать учет детей, нуждающихся в льготном питании и проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех обучающихся МАОУ СОШ № 2.

6. Классным руководителям ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью учащимися столовой и учет выданных рационов питания. Результаты заносить в таблицу питания учащихся с целью своевременной коррекции заказанных рационов питания.

7. Главному бухгалтеру Юмагужиной Н.А. осуществлять контроль за расходованием бюджетных средств, выделенных на организацию питания учащихся и обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание учащихся.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №2

*С.Л. Николаева*

С.Л. Николаева

С приказом ознакомлен(а): « 27 » 01 20 25 г.  
Федоровских А.В. *А.В. Федоровских*

В дело № 01-11-УВ за 2025г.

Секретарь учебной части  
Рудник Е.В.

*Е.В. Рудник*

**Расписание звонков:**

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| 1 урок                 | 8:00 — 8:40   |
| 2 урок                 | 8:50 — 9:30   |
| классы                 |               |
| 3 урок                 | 9:50 — 10:30  |
| классы                 |               |
| 4 урок                 | 10:50 — 11:30 |
| классы                 |               |
| 5 урок                 | 11:50 — 12:30 |
| 9-е, 10-е, 11-е классы |               |
| 6 урок                 | 12:50 — 13:30 |
| 7 урок                 | 13:40 — 14:20 |
| 8 урок                 | 14:30 — 15:10 |
| 9 урок                 | 15:20 — 16:00 |
| 10 урок                | 16:05 — 16:45 |

**Питание:**

|                |
|----------------|
| 1 - 4 - е      |
| 2 - 3 - е      |
| 5 - 6 , 7б, 7г |
| 7а, 7в, 8 - е, |
| ОВЗ            |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626842

Владелец Николаева Светлана Леонидовна

Действителен с 16.03.2026 по 16.03.2027