

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Е.В.Щербакова

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 2

С.Л.Николаева

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

« 11 / 01 / 2021 г. »

## СОГЛАШЕНИЕ

по обеспечению мероприятий по охране труда в МАОУ СОШ № 2  
на 2021 год (календарный)

(Форма соглашения на основании Письма Минобрнауки России от 8 августа 2017 г. N 12-753)

№	Мероприятия	Единица учета	Стои-мость\ руб.	Сроки выполнения	Ответственные
1	2	3	4	5	6
<b>Организационные мероприятия</b>					
1.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда	По мере необходимости	10000,00	В течение года	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.
2.	Проведение оценки уровней профессиональных рисков	39 рабочих мест		Апрель - август	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.,
3.	Организация уголков охраны труда в спецабинетах и спортивном зале, приобретение для них наглядных пособий	8	-	В течение года	Щербакова Е.В. Федоровских А.В.
4.	Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласовать с профкомом с составлением протокола).	По мере необходимости	-	В течение года	Николаева С.Л. Щербакова Е.В., Субботина Т.Л., Загребина И.Л., Кузнецова Е.И., Харитонович А.А., Фуфарова Т.А.
5.	Разработка программ инструктажей по охране труда	По мере необходимости		В течении года	Николаева С.Л. Щербакова Е.В., Фуфарова Т.А.
6.	Обеспечение законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	По мере необходимости	-	В течение года	Николаева С.Л. Федоровских А.В., Харитонович А.А., Фуфарова Т.А.
7.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год	-	февраль июль	Николаева С.Л. Федоровских А.В., Харитонович А.А.,
8.	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	5	-	До 01.10.2021г.	Николаева С.Л. Щербакова Е.В.
9.	Организация и проведение административно- общественного контроля по охране труда	4 раза в год	-	В течение года	Николаева С.Л., Фуфарова Т.А., Федоровских А.В., Харитонович А.А.,

10.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности (1 группа)	1 раз в год	-	В течение года	Харитонович А.А. Матвеев А.В.
11.	Обучение и проверка знаний по охране труда в школе, в соответствии с Постановлением Минтруда и соц.развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003г. № 1/29	- 1 раз в 3 года все работники учреждения; - вновь принятые в течение месяца		В течение года  По мере поступления	Николаева С.Л., Субботина Т.Л., Загребина И.Л., Федоровских А.В., Харитонович А.А., Фуфарова Т.А.
12.	Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников (Постановление Минтруда и соц.развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003г. № 1/29)	5 чел.			Николаева С.Л.. Фуфарова Т.А.,
13.	Внеочередная проверка знаний в связи с введением новых правил с 01.01.2021г. (охрана труда, противопожарный режим)	6 чел. – ОТ 1 чел. - ПБ	10500,00	Март, апрель	Николаева С.Л.. Фуфарова Т.А.,
14.	Проведение специального обучения руководителей, специалиста по охране труда, членов комиссий по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях.	1 раз в 3 года Обучение – 1 чел. Фуфарова Т.А. (ОТ и ПБ)	3000,00	октябрь	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.,
15.	Организация обучения руководителей, специалиста по охране труда, членов комиссии по оказанию первой помощи пострадавшим в обучающих организациях.	1 раз в 3 года обучение - 1 чел. Фуфарова Т.А.	1000,00	декабрь	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.
16.	Организация обучения сотрудников школы по оказанию первой помощи пострадавшим.	1 раз в год		В течение года	Фуфарова Т.А.
17.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	1 раз в 2 года 31 чел.	20000,00	июль	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.
18.	Аттестация учителей технологии по электробезопасности (Г1)	1 раз в год Желвис А.Т.	700,00	ноябрь	Фуфарова Т.А.
19.	Организация обучения ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок потребителей (Г2)	1 раз в год Харитонович А.А.	4500,00	октябрь	Фуфарова Т.А.
20.	Аттестация электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования по электробезопасности (Г1)	1 раз в год Матвеев А.В.	4500,00	декабрь	Фуфарова Т.А.
21.	Разработка и утверждение перечней видов работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены: - ежегодные и периодические медицинские осмотры в установленном порядке; - бесплатная выдача по действующим нормам спец.одежды, спец.обуви и др. средств	1 шт.		В течении года (по мере необходимости )	Фуфарова Т.А.

	индивидуальной защиты. - бесплатная выдача мыла, др.смывающих и обеззараживающих средств.				
<b>Технические мероприятия</b>					
1.	Модернизация системы освещения, замена ламп с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на пришкольной территории	Рекреации	22000,00	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
2.	Устройство тротуаров, переходов на территориях для обеспечения безопасности работников			Июнь-август	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
3.	Испытание диэлектрических средств защиты работников (галоши, перчатки, коврики и т.д.).	2	400,00	август	Харитонович А.А.
4.	Совершенствование технологических процессов с целью устранения или снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, уровней механических колебаний и излучений (шум, вибрация, ионизирующие, электромагнитные излучения)				Николаева С.Л. Харитонович А.А.
5.	Нанесение на станочное оборудование, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности			Июнь, июль, август	Харитонович А.А.
6.	Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты				Харитонович А.А.
7.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, тепловых и воздушных завес с целью выполнения нормативных требований по микроклимату и чистоты воздушной среды в помещениях				Николаева С.Л. Харитонович А.А.
8.	Реконструкция и модернизация зданий, сооружений, помещений с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил.	спортзал			Николаева С.Л. Харитонович А.А.
9.	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в 3 года (проверка в 2023г.)			Николаева С.Л. Харитонович А.А.

**Лечебно – профилактические и санитарно-бытовые мероприятия**

1.	Предварительные и периодические медосмотры в установленном порядке в соответствии с приказом МЗ РФ от 28 января 2021 г. N 29н	88	200 000.00 (ЦРБ+стоматология+СЭС)	По графику	Николаева С.Л.
2.	Оборудование санитарных постов и обеспечение их аптечками первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (приказ №169н от 05.03.2011г.)	3 этаж		Июль, август	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А., Харитонович А.А.
3.	Оснащение медпункта необходимыми медикаментами (маска мед., термометр для измерения температуры тела)	150шт.  17шт.	300,00	В течение года	Николаева С.Л.
4.	Проведение вакцинопрофилактики в соответствии с ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» № 157-ФЗ от 17.09.1998г.	76 чел.–грипп 32чел.-клещ., 14 чел.- дифтерия		В течение года	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.,
5.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений) аптечками для оказания первой помощи. Пополнение медикаментами имеющихся медицинских аптечек и приобретение новых.	9 медицинских аптечек	4084,00	В течение года	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.,
6	Проведение дезинфекционных работ	1 (столовая)	4500,00	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
7.	Проведение производственного контроля		28000,00	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
8.	Проведено обследование на я/гельминты (дети)	332	87756,00	Март-апрель	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.
9	Проведение дератизации	4 раза в год	56742,72	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
10.	Обеспечение работников личными медицинскими книжками.			В течение года	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.
11.	Расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин, подсобки)			В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
12.	Поддержание санитарно-гигиенического режима в здании			постоянно	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
13	Проведение диспансеризации сотрудников	88		Июнь, июль, август	Николаева С.Л. Фуфарова Т.А.

**Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты**

1.	Выдача спецодежды в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	2	900,00	В течение года по графику	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
2.	Обеспечение мылом, смывающими и обеззараживающими средствами	мыло -50 л	8700,00	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.

3.	Обеспечение средствами защиты органов зрения (очки, щитки лицевые)	Дворнику -1шт.		В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
4.	Обеспечение средства защиты органов дыхания (респираторы, одноразовые маски и т.п.)			В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
<b>Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>					
1.	Устройство новых и реконструкция имеющихся помещений, спортивных сооружений, оборудования игровых и физкультурных залов, площадок для занятий физкультурой и спортом			Июнь - август	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
<b>Мероприятия по пожарной безопасности</b>					
1.	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями	1 раз в 5 лет		В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
2.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся	2	-	Май, сентябрь	Николаева С.Л. Белоусова Е.В., Харитонович А.А., Фуфарова Т.А.
3.	Освобождение запасных эвакуационных выходов	4	-	В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
4.	Контроль состояния системы аварийного освещения (замена светильников при необходимости)			В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
5.	Контроль состояния ручных переносных фонарей (замена при необходимости).	2		В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.
6.	Обеспечение мастерских, кабинетов первичными средствами пожаротушения: песок, совки, ткань, кошма, огнетушители.			В течение года	Николаева С.Л. Харитонович А.А.

Специалист по ОТ



Т.А. Фуфарова