Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №2»

Режевского городского округа

**П Р О Г Р А М М А**

**школьной службы примирения**

**(срок реализации 2017-2022 уч.г.г.)**

 2017

**Содержание:**

|  |
| --- |
| **Наименование раздела** |
| Актуальность программы |
| Цель, задачи, основная идея программы |
| Этапы и сроки реализации программы |
| Основные принципы программы |
| Формы работы ШСП |
| Механизм реализации программы |
| Алгоритм работы ШСП |
| План реализации программы |
| Кадровое обеспечение программы |
| Краткое описание опыта реализации программы |
| Ожидаемый результат |
| Список литературы  Приложение |
|  |
|  |

**Актуальность программы**

*Мир может спасти только примирение,*

*но никак не правосудие, которое*

*по существу является синонимом мести.*

*(Энтони де Мелло)*

Школьная среда часто не способствует освоению подростками навыков общения, культурных форм завоевания лидерства и формирования конструктивных способностей взаимодействия с другими людьми, необходимых для будущей жизни. Стандартные способы реагирования на конфликты (применение подростками для разрешения конфликтных ситуаций физической силы, порицание со стороны взрослых, приводы к завучам, социальному педагогу школы и т.д.), которые обычно практикуются подростками и учителями, нередко оставляют подлинные конфликты неразрешенными.

В соответствии с Указом Президента РФ №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», а также пунктами 59, 62 и 64 «Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», утвержденного распоряжением  Правительства  Российской  Федерации   № 1916-р от 15 октября 2012г., «в образовательных организациях рекомендуется создавать школьные службы примирения», нацеленные на разрешение конфликтов в образовательных учреждениях, профилактику     правонарушений    детей    и    подростков,      улучшение     отношений     в образовательном учреждении.

Также правовой основой создания и деятельности служб примирения является:

       Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», который определяет, что государственная политика и правовое регулирование отношений в сфере образования основываются, в частности, на принципе свободного развития личности, воспитании взаимоуважения, ответственности*;*

       Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом № 1897 Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г., который ориентирован на «становление личностных характеристик выпускника («портрет выпускника основной школы»): …как уважающего других людей, умеющего вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов»;

            В образовательной организации служба примирения способствует реализации требований ФГОС среднего общего образования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы:

«Личностные результаты должны отражать готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Метапредметные результаты должны отражать умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.

В нашей программе по созданию школьной службы примирения можно выделить три направления:

1.     Создание модели школьной службы примирения далее ШСП как школьной медиации.

2.     Разработка способов и методов межведомственного взаимодействия ШСП с другими службами (КДН и ЗП, ПДН и опеки).

3.     Разработка концепции ШСП как воспитательно-образовательной технологии.

       Наша Школьная служба примирения создана 2 года назад. Деятельность, которой основана на принципах добровольности, информированности, нейтральности, конфиденциальности, ответственности, самостоятельности.

      Школьная служба работает **по двум направлениям**:

- детские конфликты («ученик-ученик»);

-   конфликты «ученик – учитель».

Члены творческой группы в августе 2017г прошли обучение в Негосударственном частном образовательном учреждении дополнительного образования «Персонал» по программе повышения квалификации «Медиативные техники при разрешении конфликтов в сфере образования: правовые аспекты» 72 часа.

Информирование родителей о работе ШСП осуществляется на родительских собраниях. Информация о ШСП  размещена на стенде «Школьная служба примирения» и на сайте школы.

Учащиеся школы получают информацию о приемлемых способах разрешения конфликтных ситуаций с правонарушающими компонентами на классных часах и при личном общении.

**Цель программы:**Социализация обучающихся через технологии конструктивного общения позволяющие содействовать разрешению ситуаций с правонарушающим компонентом.

**Задачи программы:**

1)    Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов;

2)           Предупреждение и профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;

3)      Информирование учеников, родителей и учителей о принципах и ценностях восстановительной медиации.

**Основной идеей программы** содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

**Этапы реализации программы.**

**1.**  **Подготовительный**(с 01.09.2017   по 31.05.2018 ):

- ознакомление с методической литературой о создании школьных служб примирения;

- информирование родителей, педагогов, учащихся о работе школьной службы примирения.

**2. Основной**(с  01.09.2018   по 31.05.2021):

- стабильная работа школьной службы примирения;

- разработка и ведение документации для регистрации и анализа случаев школьной службы примирения;

   - отчет о проделанной работе.

**3. Заключительный**(с 01.09.2021   по 01.01.2022):

- качественный и количественный анализ деятельности школьной

службы примирения за отчетный период.

**Срок реализации программы** –4 года.

**Место реализации программы –**МАОУ «Средняя общеобразовательная школа№2»

**Основные принципы программы:**

**Добровольность участия сторон.** Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной программе как до ее начала, так и в ходе самой программы.

**Информированность сторон.**

Ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути восстановительной программы, ее процессе и возможных последствиях их участия или неучастия   в программе.

**Нейтральность ведущего восстановительных программ.**

Ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает стороны и их стремление   в разрешении конфликта. Если ведущий чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому ведущему (медиатору) или прекратить медиацию. Ведущий нейтрален к сторонам, но не нейтрален к факту причинения вреда, то есть контролирует, что на встрече

стороны должны обсудить заглаживание обидчиком причиненного вреда.

**Конфиденциальность в восстановительных программах.**

Ведущий программ и служба примирения сохраняет конфиденциальность происходящего в ходе восстановительной программы и предупреждает о важности сохранения конфиденциальности участников. Ведущий восстановительной программы может передать согласованную со сторонами информацию о ее результатах в структуру, направившую дело на медиацию (как правило, это подписанный сторонами договор, в котором зафиксированы результаты, которые стороны согласны передать в вышестоящие организации).

**Ответственность сторон и ведущего.**

Ведущий восстановительных программ отвечает за безопасность участников на совместной встрече в восстановительной программе, а также за соблюдение принципов и стандартов восстановительной медиации. Ответственность за результат программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций несут участвующие в ней стороны конфликта. Ведущий не может рекомендовать  сторонам принять то или иное решение   по существу конфликта.

**Формы работы ШСП.**

**Восстановительная медиация** («программа примирения», «программа по заглаживанию вреда») – программа, при реализации которой конфликтующие (или обидчик и жертва) встречаются для переговоров, а ведущий восстановительной медиации создает условия для взаимопонимания всех участников и для достижения договоренности о приемлемых для них вариантах разрешения проблемы (при необходимости -                          о заглаживании причиненного вреда).

**Круг сообщества** – программа, направленная на работу с групповыми конфликтами, ситуациями изгоев, межэтническими конфликтами, для поддержки пострадавших и пр. Круг сообщества помогает участникам восстановить смыслы и цели того, что их волнует, с учетом культурных и ценностных ориентиров. Важнейшей особенностью кругов является привлечение к обсуждению проблемы заинтересованных людей, что обеспечивает их активное участие в принятии решения и разделении ответственности за его выполнение, а также способствует поддержке позитивных изменений в сообществе.

**Механизм реализации программы.**

**Организация деятельности службы примирения.**

         Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

         Должностные лица  образовательного  учреждения  оказывают  службе  примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

**Алгоритм работы школьной службы примирения:**

1)    Информация поступает от участников образовательного процесса.

2)    Медиатор анализирует ситуацию и принимает решение о возможности проведения медиации или нужна помощь специалистов.

3)    Проведение процедуры медиации.

4)    Анализ проведенных программ и мониторинг деятельности.

**Целевая группа:**  - учащиеся 10-18 лет

**План реализации программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Комплекс мер** | **Срок реализации** | **Ответственные** |
| 1 | Разработка Положения и Устава школьной службы примирения | 2017 -2018 учебный год | Администрация школы  Члены ШСП |
| 2 | Работа школьной службы примирения | По запросу | Медиаторы |
| 3 | Совещание членов школьной службы примирения по особо сложным случаям | По запросу | Члены ШСП |
| 4 | Обучение медиаторов на курсах повышения квалификации | Сентябрь 2017 г.-май 2021г. | Администрация школы  Куратор ШСП |
| 5 | Информирование участников образовательного процесса о работе школьной службы примирения (родительские собрания, школьный сайт) | В период реализации программы | Зам. директора |
| 6 | Координация деятельности школьной службы примирения (участие в заседаниях клуба медиаторов как взрослых, так и детей) | 1 раз в месяц | Куратор ШСП |
| 7 | Информирование начале работы школьной службы примирения на сайте ОО | 2017-2018 учебный год | Зам. директора  Члены ШСП |
| 8 | Обновление информации на стенде «Школьная служба примирения» | В период реализации программы | Члены ШСП |
| 8 | Оформление буклетов о школьной службе примирения | По необходимости | Члены ШСП |
| 11 | Супервизия (консультации членов школьной службы примирения со специалистами служб (опека, КДН и ЗП и т.д.) | По необходимости | Члены ШСП |
| 12 | Использование новых форм проведения примирительных встреч в виде «Кругов сообщества» | По необходимости | Члены ШСП |
| 13 | Проведение программ примирения по запросам ПДН, КДН и ЗП, опеки | По необходимости | Члены ШСП |
| 14 | Подготовка отчета о реализации восстановительных программ | По необходимости | Члены ШСП |
| 15 | Проведение мониторинга школьной службы примирения | Ежегодно | Члены ШСП |

**Кадровое обеспечение программы.**

**В состав школьной службы примирения** входят медиаторы, учителя  и ученики из 7-11 классов.

1)    Заместитель директора   – 1;

2)    Педагог-психолог – 2;

3)    Социальный педагог – 1;

4)    Учащиеся из 5-11 классов – 6 (по необходимости можно привлекать больше участников)

**Краткое описание опыта реализации программы.**

На данный момент времени служба примирения состоит   
из 8 взрослых и 6 учащихся. Процесс обновления команды детей-волонтеров налажен. Набор учащихся осуществляется на добровольной основе, то есть те учащиеся, которые разделяют принципы восстановительного подхода и желают заниматься данной деятельностью.

Так как учащиеся школы и их родители, классные руководители знают о работе ШСП – сведения о конфликтах поступают к нам от всех участников образовательного процесса, включая администрацию школы.

Наиболее часто встречающиеся в нашей практике случаи с правонарушающими компонентами касаются неконструктивных способов общения среди учащихся (передача искаженной информации, недопонимание смысла высказывания в адрес учащегося, нетерпимость к личностным особенностям некоторых учащихся со стороны одноклассников и др). Ответной реакцией, как правило, являются ссоры на переменах, взаимные оскорбления «В Контакте». Подобные конфликты чаще всего можно отнести к «легким» и поэтому их могут разрешить волонтеры, так как они наиболее «вхожи» в детскую среду.

           Ведение работы должно быть задокументировано. Для этого сформированы следующие учётные документы:

-журнал, в котором регистрируется конфликтная ситуация; отмечается: дата конфликта и дата поступления запроса, суть конфликта, источник информации, участники конфликта, обидчик и потерпевший, применение программы (или что удалось провести)

-регистрационная карточка, в которой фиксируются контактные данные всех участников процесса

- протокол о результатах встречи сторон

- примирительный договор

Подводим итог с точки зрения стандартов: в чем ответственность обидчика, в чем осуществлялась поддержка жертвы, как изменились их отношения вследствие восстановительной медиации, в чем состоит суть договора.

**Что дает служба примирения?**

**Подростку:**осознать причины своего поступка, загладить причиненный «вред», вернуть к себе уважение, получить новый опыт равноправного сотрудничества, получить удовлетворение от разрешения конфликта.

**Педагогам:**получать новые знания и практические навыки в области примирения.

**Родителям:** помочь ребенку в трудной жизненной ситуации, способствовать развитию у него ответственного, взрослого поведения

**Ожидаемый результат реализации программы:**

1)    Снижение числа повторных конфликтов, правонарушений несовершеннолетними.

2)     Способствовать оптимизации психологического микроклимата среди всех участников образовательного процесса школы.

3)     Вовлечение бывших участников конфликтов и правонарушителей и их жертв в волонтерскую деятельность  ШСП.

**Определения используемые в программе:**

**Медиатор** — третье нейтральное, независимое лицо (посредник, примиритель), помогающее сторонам разрешить имеющийся конфликт, спор. Профессиональная деятельность в области альтернативного разрешения споров называется **медиацией**.

**Куратор** -  тот, кто наблюдает за ходом определённой работы или иным процессом.

**Программа примирения** – добровольная встреча нарушителя (обидчика) и  пострадавшего (жертвы), организуется медиатором для:

1.      обсуждения вопросов по выходу из сложившейся ситуации,

2.      обсуждения причины случившегося и поиска способов нейтрализации этих причин.

3.      составления примирительного договора

Достигнутые договоренности фиксируются в примирительном договоре.

**ШСП** – школьная служба примирения.

**Документы:**

- Приказ директора школы о создании школьной службы примирения;

- Положение о школьной службе примирения;

- Устав школьной службы примирения;

- Журнал регистрации случаев;

- Примирительный договор.

**Список литературы**

1. Коновалов А.Ю. Школьная служба примирения и восстановительная культура взаимоотношений: практическое руководство. /под общей редакцией Карнозовой Л.М. – М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2012. – 256 с.

2. Коновалов А.Ю. Четыре шага к восстановительной работе с пространством школы// Восстановительная ювенальная юстиция. Сборник статей. М.: МОО Центр «СПР», 2005, с. 113

3. Лукманов Е. В. Психология школьного конфликта// Справочник заместителя директора школы. - №5 – 2008. – с. 61 – 67.

4. Максудов Р. Восстановительная медиация.- М.: Информационно внедренческий центр «Маркетинг», 2011, с. 112

5. Овчинникова Т. С, Павлович Г. А. Служба примирения в образовательном учреждении. – Тюмень: Изд – во предпринимателя Заякина В. В., 2008. – 54 с.  
6. Овчинникова Т. С. Технология восстановительного правосудия в социально –педагогической деятельности. – Тюмень: Тюменский издательский дом, 2006. – 29 с.

7. Рабочая книга ведущего программ восстановительного правосудия, Центр «СПР» -31с.

8. Современная конфликтология в контексте культуры мира. Москва, 2001. – 415 с.

9. Назмутдинова Л.Х. Разрешение конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних учащихся с применением восстановительных процедур (опыт работы Школьной службы примирения средней общеобразовательной школы № 4 города Урай. //Досудебное сопровождение несовершеннолетних, совершивших противоправные действия. Применение методов и технологий восстановительного правосудия в отношении несовершеннолетних, совершивших общественно опасные деяния, не достигших возраста уголовной ответственности.– Ханты-Мансийск: ООО «Печатный мир», 2016 г.с.36 – 39

10. Чистякова С.А. Бесконфликтное общение: советы школьного психолога//Директор школы. Журнал для руководителей заведений и органов образования. – 2010. - №10. – с.39-43.

11. Чистякова С.А. Что делать, если вы заметили первые признаки выгорания. //Директор школы. Журнал для руководителей заведений и органов образования. – 2010. - №4. – с.51-54.

12.  Школьная служба восстановительной медиации (примирения). Система подготовки медиаторов. 5-9 классы: практические занятия, тренинговые занятия / авт. – сост. О. А. Уварова. – Волгоград: Учитель, 2014.  
13. Школьная служба примирения: от идеи к действиям // «Педагогическое обозрение» - Ноябрь 2010 № 10 (107) с. 8-9

14. Шнейдер Л. Б. Девиантное поведение детей и подростков. – М.: Академический Проект, 2005 – 336 с.

**Описание электронных ресурсов**

Социальный проект “Школьная служба примирения “Согласие”  – Режим доступа: <http://conseducenter.ru/index.php/materialy2/348-bohanova-kokoulina>

Организация школьной службы примирения – Этапы выполнения программы примирения – Режим доступа:  <http://www.vashpsixolog.ru/activities-in-the-school-psychologist/164-raznye-meropriyatiya/1750-organizacziya-shkolnoj-sluzhby-primireniya>

 Смысл школьных служб примирения (Школьная служба примирения – Что это такое?)  – Режим доступа:[http://www.8-926-145-87-01.ru](http://www.8-926-145-87-01.ru/)

  Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. Журн. – 2013.— № 2. – Режим доступа: [http://sportedu.ru](http://sportedu.ru./). – (Дата обращения: 05.02.2014).

План работы школьной рабочей группы «Медиативные техники в разрешении конфликтов»

**на 2017-2018учебный год**

***Основная цель*** службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков.

Задачи

* формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
* развитие ресурсов личности;
* выработка коммуникативных навыков;
* умение разрешать конфликты мирным путем;
* оказывать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные лица** |
| 1 | Организационно – методическая работа:  Решение организационных вопросов деятельности службы: корректировка плана работы, определение режима работы | сентябрь- октябрь 2017 г.; | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 2 | Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности ШСП | октябрь | Руководитель ШПС, зам.директора по ВР |
| 3 | Формирование состава школьной службы примирения | октябрь | Руководитель ШПС |
| 4 | Информирование учащихся школы о работе ШСП | в течение года | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 5 | Информирование родителей обучающихся о работе ШСП | В течение года (родительские собрания) | Руководитель ШПС, классные руководители |
| 6 | Проведение рабочих заседаний состава ШСП | Ежемесячно с октября | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 7 | Размещение информации о ШСП на сайте школы | Сентябрь - май | Руководитель ШПС |
| 8 | Обновление информации на стенде о ШСП, информационная кампания о работе ШСП | Сентябрь - май | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 9 | Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» - начальная школа  «Урок толерантности» - старшие классы | ноябрь | Руководитель ШПС, члены ШСП, классные руководители |
| 10 | Создание листовок о ШСП и его распространение | декабрь | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 11 | Консультации со специалистами других служб примирения | По мере необходимости | Руководитель ШПС |
| 12 | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП | По плану ИПК образования | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 13 | Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии» и работа ШСП | В течении уч. года | Руководитель ШПС |
| 14 | Мониторинг деятельности ШСП за 2017-2018 учебный год | май | Руководитель ШПС |
| 15 | Отчет о деятельности ШСП за 2017-2018учебный год | июнь | Руководитель ШПС |

План работы школьной рабочей группы «Медиативные техники в разрешении конфликтов»

**на 2018-2019учебный год**

***Тема работы на год:*** «Школьная медиация – альтернативный способ выхода из конфликта»

***Руководитель:*** Кузнецова Н.В.

***Состав:*** Кузнецова Е.И., Загребина И.Л., Ставская В.В., Шарова М.С., Баженова А.С., Маклякова Е.А., Вяткина Т.С, Слотина Е.П., Дектярёва Ю.В., Белоусова Е.В., Данилова С.П., Калугина А.П..

***Основная цель*** службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации личности, умеющей принимать решения и умеющей нести ответственность за свои поступки; воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте.

Задачи

* формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
* развитие ресурсов личности;
* выработка коммуникативных навыков;
* умение разрешать конфликты мирным путем;
* оказывать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **сроки** | **содержание работы** | **ответственные** |
| 1 | сентябрь- октябрь 2018 г.; | Организационно – методическая работа:  Решение организационных вопросов деятельности службы: корректировка плана работы, определение режима работы | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 2 | октябрь | Информационно – методическое совещание совместно с завучами по воспитательной работе, с классными руководителями школ Режевского района о деятельности ШСП | Зам.директора по ВР, Руководитель ШПС,  члены ШСП |
| 3 | октябрь | Корректировка и утверждение состава школьной службы примирения | Руководитель ШПС |
| 4 | в течение года | Информирование учащихся школы о работе ШСП | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 5 | в течение года | Информирование родителей обучающихся о работе ШСП | Руководитель ШПС, классные руководители |
| 6 | Ежемесячно с октября | Проведение рабочих заседаний состава ШСП | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 7 | Сентябрь - май | Размещение информации о ШСП на сайте школы | Руководитель ШПС |
| 8 | Сентябрь - май | Обновление информации на стенде о ШСП, информационная кампания о работе ШСП | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 9 | декабрь | Семинар для родителей | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 10 | декабрь | Создание листовок о ШСП и его распространение | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 11 | по мере необходимости | Консультации со специалистами других служб примирения | Руководитель ШПС |
| 12 | По плану ИПК образования | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП | Руководитель ШПС, члены ШСП |
| 13 | в течении года | Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии» и работа ШСП | Руководитель ШПС |
| 14 | май | Мониторинг деятельности ШСП за 2018-2019 учебный год | Руководитель ШПС |
| 15 | июнь | Отчет о деятельности ШСП за 2018-2019учебный год | Руководитель ШПС |

План работы школьной службы примирения

«Школа без конфликтOFF»

**на 2019-2020 учебный год**

***Тема работы на год:*** Создание атмосферы сотрудничества и эффективной коммуникации между членами ШСП, медиатором и участниками процесса.

***Руководитель:*** Дектярева Ю.В.

***Состав:*** Кузнецова Е.И., Загребина И.Л., Шарова М.С., Вяткина Т.С, Дубьяга Л.А., Дектярёва Ю.В., Данилова С.П., Горшкова О.А. **,** Сурнин Р.В., Хайретдинова Е.Е.

***Цель*:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

***Задачи:***

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый**  **результат** | **Ответственный** |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение деятельности** | | | | |
| 1.1. | Анализ работы Школьной службы примирения за предыдущий учебный год | Май | Оформление аналитической справки о работе за 2018-2019 учебный год | Руководитель ШСП |
| 1.2. | Планирование работы на следующий учебный год | Сентябрь | Утверждение Плана работы | Руководитель, ШСП |
| 1.3. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения | Сентябрь-май | Информированность по «Восстановительным технологиям» | Руководитель ШСП |
| 1. **Организационно-методическая деятельность** | | | | |
| 2.1. | Обновление состава Школьной службы примирения | Сентябрь | Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2019-2020 уч. году | Зам.дир. по УВР  Руководитель ШСП |
| 2.2. | Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения | В течение года | Обмен опытом по организации деятельности ШСП | Руководитель ШСП |
| 2.3. | Рабочие заседания актива ШСП | В течение года | Повышение качества работы ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 2.4. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учёт случаев конфликтных ситуаций | Руководитель ШСП |
| 1. **Просветительская деятельность** | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП | В течение года | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы | В течение года | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ | Руководитель ШСП |
| 3.3. | Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения | Ноябрь | Буклеты о деятельности ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 3.4. | Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП | Октябрь-декабрь | Изучение «Восстановительных технологий» | Члены ШСП |
| **4. Реализация восстановительных программ** | | | | |
| 4.1. | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация о ситуации | Руководитель, члены ШСП |
| 4.2. | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСП | Руководитель, члены ШСП |
| 4.3. | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСП |
| 4.4. | Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям» | В течение года | Создание банка методических материалов для педагогов | Руководитель, члены ШСП |
| 4.5. | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСП |
| 1. **Мониторинг реализации восстановительных программ** | | | | |
| 5.1. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСП |
| 1. **Межведомственное взаимодействие** | | | | |
| 6.1. | Межведомственное взаимодействие ШСП с КДН и ЗП и др.специалистами | В течение года | Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних | Руководитель, члены ШСП |