УТВЕРЖДАЮ

 Директор МАОУ СОШ№2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Николаева С.Л. От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

|  |
| --- |
|   |

**Положение**

о Волонтерском Движении « Миротворцы » МАОУ СОШ №2

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы организации, правового регулирования волонтерской деятельности в МАОУ СОШ№2

 1.2. Деятельность участников волонтерского движения выстраивается в соответствии с нормативными документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации";

-Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития российской федерации на период до 2024 года»

-Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р);

-Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 N2403-p);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г.

№ 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»

**2. Основные понятия:**

Под волонтерской деятельностью понимается добровольная деятельность, не связанная с извлечением прибыли, направленная на решение социальных, культурных, экономических, экологических и других проблем в обществе;

-волонтерское движение - добровольное объединение, осуществляющее общественно-полезную деятельность в форме выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения, кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением волонтерской деятельности затрат.

-волонтёры - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

-благополучатели- лица, получающие помощь волонтёров (добровольцев);

1. **Цель, задачи и принципы волонтерского движения**

**3.1.Цель :** развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей у детей и молодежи путем поддержки общественных инициатив и проектов.

**3.2.Задачи:**

- воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма и др.;

-создание условий для поддержки общественных инициатив и проектов в сфере волонтерства;

-создание и внедрение системы социальной поддержки учащихся , систематически участвующих в волонтерских проектах;

- вовлечение учащихся в проекты, связанные с оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения.

**3.3 Принципы деятельности** волонтерского движения:

-добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

-безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);

-добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);

-законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации и РТ).

1. **Организация деятельности волонтерского движения**
* Участниками волонтерского движения могут стать учащиеся, педагогические работники и родители учащихся школы.
* Волонтерские мероприятия - мероприятия, не предусмотренные учебным планом. Привлечение учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Волонтерское движения в школе реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:

-обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс,

тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;

-социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, выставка, чемпионат, соревнования, игры;

-распространение полиграфической информационной продукции; создание плакатов, видеороликов; сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных;

-оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг как обучающие курсы для граждан старшего поколения;

Формы проведения волонтерских мероприятий определяют лица или организации, ответственные за их проведение.

Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от школы, исполнительного комитета , первичной организации общества ветеранов, благополучателей или по инициативе учащихся и сотрудников школы.

1. **Основными направлениями волонтерской деятельности в**

**школе являются:**

-оказание помощи категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;

-участие в защите и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации памятников духовного и культурного наследия;

-участие в развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа жизни;

-участие в мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной среде:

-участие в проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий разного уровня;

-участие в создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого потенциала каждого волонтера.

Указанные направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтёрских формирований.

Общее руководство волонтерским движением в школе назначается приказом директора из числа заместителей.

1. **Порядок приема и регистрации работы волонтера**

6.1. Волонтером может быть учащийся, успешно выполняющий учебную программу, который добровольно изъявил желание работать в составе движения в свободное от учебы время. Зачисление в состав волонтерского движения проводится на основании письменного заявления кандидата, согласия родителей (законных представителей) на имя куратора волонтерского движения. Список волонтёрского движения утверждается приказом директором МАОУ СОШ №2 Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией:

-личное заявление волонтера;

-личная книжка волонтера.

6.2. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность учащегося в образовательном пространстве школы и за ее пределами. Оформленная на основании письменного личного заявления волонтера в соответствии с установленным образцом и заверенная директором, она вручается волонтеру лично.

1. **Права и обязанности куратора волонтерского движения**

7.1. Куратор волонтерского движения назначается приказом директора из числа его заместителей.

7.2. Куратор волонтерского движения взаимодействует непосредственно с организаторами мероприятий и благополучателями.

7.3. На куратора волонтерского движения возлагаются следующие функции:

-планирование деятельности волонтерского движения на текущий учебный год;

-формирование базы данных вакансий (или предложений) для волонтеров ;

-проведение обязательного инструктажа по соблюдению норм и правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий;

-сопровождение волонтеров к месту проведения мероприятия;

7.4. Куратор волонтерского (добровольческого) отряда имеет право:

-привлекать к волонтерской деятельности учащихся и педагогических работников, вести разъяснительную работу;

-создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;

-отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;

-вносить в Личную книжку волонтёра сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

1. **Права и обязанности лидера волонтерского движения**

8.1.Лидер волонтерского движения назначается приказом директора из числа учащихся

8.2.На лидера возлагаются следующие функции:

-информирование волонтеров о волонтерских вакансиях и предложениях;

-формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;

-ведение учета времени, отработанного волонтером, контроль качества выполнения работ волонтерами, внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;

-информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте.

8.3.Лидер волонтерского движения имеет право:

-привлекать к волонтерской деятельности учащихся, вести разъяснительную работу;

-создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;

-отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;

-вносить в Личную книжку волонтёра сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

**9. Права и обязанности волонтёра**

Волонтер имеет право:

-на свободный выбор своего участия в осуществлении волонтерской деятельности в рамках, реализуемых в школе волонтерских мероприятий;

-на свободное прекращение волонтерской деятельности в любое время;

-на получение достоверной информации о целях и содержании волонтерской деятельности, её организаторах и принципах деятельности;

-на получение от куратора волонтерского движения отзыва о качестве выполнения работ, внесение записей в личную книжку волонтера;

-на проявление инициативы, направленной на развитие волонтерского движения в школе;

-на прохождение дополнительного обучения по направлению деятельности.

1. В**олонтёр принимает на себя следующие обязательства:**

-соблюдать требования, установленные нормативными документами о волонтерской деятельности и настоящим Положением;

-добросовестно выполнять задания, порученные от куратора и лидера волонтерского движения;

-соблюдать требования охраны труда и не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;

-пройти обучающие мероприятия для участников волонтерского движения;

- выполнять качественно и в срок порученную работу.

**11.Поощрение волонтёра:**

-награждение грамотой;

-подготовка публикации о достижениях участника волонтерского

движения на сайте школы.